

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr
Rady Gminy Łukta
z dnia

Wstęp

Skuteczne i aktywne funkcjonowanie organizacji pozarządowych, prowadzących określoną przez ustawę, działalność pożytku publicznego, czyli działalność społecznie użyteczną w sferze zadań publicznych, jest jedną z cech społeczeństwa obywatelskiego.

Rozwój Gminy Łukta i poprawa warunków życia jej mieszkańców jest najważniejszym celem samorządu gminnego. Program Współpracy jest wyrazem przekonania lokalnych władz samorządowych, że zadania publiczne należy realizować we współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy oraz, że przyniesie on korzyści wszystkim stronom biorącym udział w jego realizacji.

Zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organy administracji publicznej prowadzą działalność w sferze zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ustawy we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów administracji publicznej, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów.

Roczny Program Współpracy Gminy Łukta na rok 2022 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zawiera czytelnie zdefiniowany przedmiot współpracy, tj. zadania pożytku publicznego określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z podkreśleniem zadań istotnych dla Gminy Łukta w perspektywie 2022 roku.

**Roczny Program Współpracy Gminy Łukta na rok 2022 z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia
2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

**§ 1
Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - 1) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057);
 - 2) Programie – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Gminy Łukta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022;
 - 3) podmiotach Programu - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, które prowadzą działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców Gminy Łukta;
 - 4) Gminie – rozumie się przez to Gminę Łukta;
 - 5) zadaniach publicznych – rozumie się przez to sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 Ustawy;
 - 6) środkach publicznych – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt 2 Ustawy;
 - 7) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert zgodny z przepisami Ustawy;
 - 8) ofercie – rozumie się ją, jako ofertę realizacji zadania publicznego, zgodną z wymogami określonymi w przepisach wykonawczych do Ustawy, wydanych na podstawie art. 19 tej Ustawy.
 - 9) otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 Ustawy;
 - 10) małe zlecenia – zlecenie realizacji zadań publicznym podmiotom Programu w trybie określonym art. 19 a Ustawy;
 - 11) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Łukta;
 - 12) BIP – należy przez to rozumieć Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Łukta - bip.lukta.com.pl
2. Program obejmuje współpracę Gminy z podmiotami Programu w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2022 roku.
3. Program określa w szczególności cele, formy, zasady, przedmiot i priorytetowe obszary współpracy Gminy z podmiotami współpracy, wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację, a także podmioty odpowiedzialne za realizację Programu oraz sposoby oceny jego wykonania.

**§ 2
Cele Programu**

1. Celem głównym Programu współpracy na 2022 rok jest stworzenie korzystnych warunków współpracy pomiędzy Gminą Łukta a podmiotami Programu ukierunkowanych na wzrost aktywności społeczności lokalnych.
2. Cele szczegółowe programu to:
 1. umacnianie w świadomości mieszkańców Gminy poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, wspólnotę lokalną, tradycje.
 2. stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy.
 3. zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

4. pomoc w realizacji Strategii Rozwojowych Gminy Łukta oraz innych planów gospodarczych i społecznych.
 5. poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
 6. podejmowanie działań na rzecz rozwoju ekonomii społecznej, m.in. poprzez propagowanie wiedzy na temat ekonomii społecznej oraz wykorzystania instrumentów ekonomii społecznej w aktywizacji społecznej i zawodowej mieszkańców Gminy Łukta.
3. Cele Programu realizowane są w formie współpracy finansowej i pozafinansowej.

§ 3 **Zasady współpracy**

Współpraca pomiędzy Gminą a podmiotami Programu opiera się na następujących zasadach:

- 1) **zasada pomocniczości** – wspieranie działalności podmiotów Programu w zakresie rozwiązywania problemów, należących do sfery jego zadań publicznych;
- 2) **zasada suwerenności stron** – respektowanie odrębności i autonomii podmiotów Programu;
- 3) **zasada partnerstwa** – współdziałanie stron w definiowaniu problemów społecznych, konsensus w ich rozwiązywaniu oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) **zasada efektywności** – wybór skutecznego sposobu wykorzystania środków publicznych;
- 5) **zasada uczciwej konkurencji** – podejmowanie rozstrzygnięć w sferze pożytku publicznego na równych i obiektywnych wobec wszystkich kryteriach;
- 6) **zasada jawności** – otwarte i przejrzyste procedury wydatkowania środków publicznych z przeznaczeniem na działalność społecznie użyteczną i realizację zadań publicznych.

§ 4 **Zakres przedmiotowy Programu i priorytetowe zadania publiczne**

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami są:
 - 1) Ustawowe zadania własne Gminy wynikające z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372, z późn. zm.);
 - 2) Zadania pożytku publicznego określone w art. 4 Ustawy;
 - 3) Zadania wynikające ze Strategii Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Gminy Łukta na lata 2016-2026;
 - 4) Zadania wynikające ze Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Łukta na lata 2017-2026.
2. Priorytetowymi zadaniami publicznymi Gminy w 2022 roku są zadania z zakresu:
 - 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
 - 2) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - 3) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania
 - 4) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
 - 5) turystyki i krajoznawstwa

3. Wójt Gminy może dokonać kontroli i oceny realizacji zleconych zadań, określonych w ust.2 na zasadach określonych w Ustawie, a w szczególności:
 - 1) stanu realizacji zadania;
 - 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;
 - 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
 - 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

§ 5

Formy współpracy

1. Współpraca pomiędzy Gminą a podmiotami Programu będzie prowadzona w formie finansowej oraz pozafinansowej.
2. Współpraca finansowa będzie prowadzona głównie poprzez zlecenie zadań publicznych w następujący sposób:
 - 1) w trybie konkursowym określonym w Ustawie:
 - a) powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
 - b) wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
 - 2) w trybie pozakonkursowym w sposób określony w art. 19a Ustawy.
3. Współpraca pomiędzy Gminą i podmiotami Programu może odbywać się również w formie pozafinansowej, w tym jako:
 - 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności:
 - a) Gmina będzie umieszczać i aktualizować najważniejsze informacje dotyczące sektora pozarządowego na stronie internetowej Gminy – www.lukta.com.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej;
 - b) podmioty Programu będą zobowiązane do niezwłocznej aktualizacji swoich danych, zwłaszcza dotyczących zmian we władzach organizacji, danych teleadresowych, zmian statutowych niezbędnych do funkcjonowania organizacji i sprawnego jej kontaktu z Gminą;
 - c) podmioty Programu mają możliwość informowania o planowanych i realizowanych działaniach oraz zapotrzebowaniach na rok budżetowy 2023, składając wnioski o realizację priorytetowego zadania publicznego Gminy Łukta do Urzędu Gminy Łukta do dnia **30 września** w roku obowiązywania Programu; zebrane informacje będą wzięte pod uwagę przy określaniu priorytetów na rok następny, zgodnie z potrzebami Gminy i możliwościami organizacyjnymi i finansowymi podmiotów Programu;
 - d) projekty aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów Programu będą przedmiotem wzajemnych konsultacji, według zasad określonych w Uchwale Rady Gminy Łukta, podjętej na podstawie art. 5 ust. 5 Ustawy.
 - 2) współdziałanie przedstawicieli Gminy oraz podmiotów Programu:
 - a) konsultowanie projektu programu współpracy na kolejny rok, wzajemne informowanie się o kierunkach działań planowanych w roku następnym;
 - b) prowadzenie przez samorząd gminny działalności doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych, w tym inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych;

- c) aktywność sektora pozarządowego w pracach komisji konkursowych dla opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert oraz w zainicjowanych przez samorząd gminny działaniach.
- 3) działalność o charakterze promocyjnym:
- a) promocja działalności podmiotów Programu poprzez publikację informacji na temat ich działalności na stronie internetowej Gminy oraz w BIP,
 - b) promocja przekazywania 1% podatku dochodowego na organizacje pożytku publicznego,
 - c) udzielanie przez Gminę rekomendacji wnioskującym o to organizacjom pozarządowym, jeżeli konieczność ich uzyskania wiąże się z działalnością prowadzoną przez te organizacje,
 - d) wspieranie, rozwijanie i promowanie idei wolontariatu;
 - e) obejmowanie patronatem przez władze Gminy Łukta projektów i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe.
- 4) działalność o charakterze rzeczowo – organizacyjnym:
- a) udzielenie w miarę posiadanych możliwości wsparcia lokalowego na rzecz organizacji pozarządowych i innych podmiotów przez samorząd Gminy Łukta.
4. Współpraca pomiędzy Gminą a podmiotami Programu może odbywać się poprzez popieranie inicjatywy lokalnej na warunkach określonych w ustawie.

§ 6

Sposób, okres realizacji Programu i wysokość środków przewidzianych na jego realizację

1. W sferze finansowej Program będzie realizowany poprzez zlecenie zadań publicznych w formie powierzenia lub wspierania ich wykonania wraz z udzieleniem dotacji, przy czym zlecenie zadań nastąpi:
 - 1) po przeprowadzeniu konkursu – lub
 - 2) w trybie pozakonkursowym na wniosek podmiotu Programu, złożonego na podstawie art. 19a ustawy.
2. W sferze pozafinansowej Program będzie realizowany w sposób określony w § 5 ust. 3.
3. Program obowiązywać będzie w okresie: **od 1 stycznia do 31 grudnia 2022 roku.**
4. Środki na realizację Programu zostaną określone w Uchwale Budżetowej na rok 2022.
5. Planowane środki na dotacje udzielane podmiotom Programu w 2021 r. wynoszą **93 300,00 zł.**

§ 7

Powoływanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Wójta Gminy w drodze Zarządzenia celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.
2. Do każdego konkursu powoływana jest odrębna komisja konkursowa.
3. W odniesieniu do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 753, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia z postępowania konkursowego.
4. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
5. Przedstawiciele podmiotów Programu wybierani są spośród kandydatów zgłoszonych Wójtowi Gminy Łukta.

6. W pracach komisji mogą brać udział z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
7. Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje następujących czynności:
 - 1) zapoznaje się z profilem działalności podmiotów, które złożyły oferty;
 - 2) wypełnia oświadczenia dopuszczające lub wyłączające z postępowania;
 - 3) stwierdza prawomocność posiedzenia komisji;
 - 4) sprawdza prawidłowość ogłoszenia konkursu;
 - 5) ocenia złożone oferty pod względem formalnym, (poprawne wypełnienie oferty oraz komplet załączników);
 - 6) odrzuca oferty nie spełniające formalnych warunków konkursu lub zgłoszone po wyznaczonym terminie;
 - 7) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, każdy członek komisji konkursowej dokonuje indywidualnie punktowej oceny na karcie, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym oraz proponuje wysokość dotacji;
 - 8) sporządza protokół z prac komisji, odczytuje jego treść i podpisuje protokół.
8. Sporządzony protokół powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu;
 - 2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej;
 - 3) liczbę zgłoszonych ofert;
 - 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu;
 - 5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie;
 - 6) średnią arytmetyczną punktów przyznawanych przez wszystkich członków komisji, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym;
 - 7) propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji,
 - 8) podpisy członków komisji.
9. Przeprowadzona przez komisję konkursową ocena ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu zostanie przedstawiona Wójtowi Gminy, który dokona ostatecznego wyboru i zdecyduje o wysokości dotacji.
10. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 8

Tryb tworzenia Rocznej Współpracy

1. Roczny Program Współpracy uchwała się na podstawie Projektu Programu, który podlega konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 Ustawy.
2. Podmioty Programu mają możliwość wyrażania opinii w formie pisemnej. Konsultacje przeprowadza się zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Nr XLVIII/252/2010 Rady Gminy Łukta z dnia 12 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Informacje o przebiegu i wynikach przeprowadzonych konsultacji zamieszcza się w BIP, na stronie internetowej Gminy Łukta oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Łukta.

2. Przygotowanie Projektu Rocznej Programu Współpracy na 2022 rok objęło realizację następujących działań:
 - 1) zebranie propozycji do projektu Programu zgłaszanych przez organizacje pozarządowe,
 - 2) opracowanie projektu Programu z uwzględnieniem opinii i uwag uzyskanych od organizacji oraz opublikowanie go do publicznego wglądu,
 - 3) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji,
 - 4) przedłożenie na sesję Rady Gminy projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu Współpracy,
 - 5) po uchwaleniu przez Radę Gminy Łukta Roczny Program Współpracy na 2022 rok zostanie zamieszczony na stronie internetowej Gminy Łukta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 9

Ocena realizacji Programu

1. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
 - 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez samorząd gminny.
 - 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje;
 - 5) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje;
 - 6) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i gminę ;
 - 7) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.
2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmuje się osoba zajmująca się współpracą z organizacjami pozarządowymi, która na podstawie zgromadzonych danych przygotowuje sprawozdanie zbiorcze z realizacji Programu.
3. Wójt Gminy Łukta nie później niż do dnia 31 maja 2023 roku, przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu.
4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, zostanie upublicznione na stronie internetowej Gminy Łukta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
5. Roczny program współpracy uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Zmiany w uchwalonym po przeprowadzonych konsultacjach Rocznej Programie Gminy Łukta na rok 2022 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”, mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy Łukta.
2. W sprawach nie uregulowanych zastosowania mają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057).


mgr inż. Robert Malinowski